

Clausola informativa

Ai sensi dell'articolo 13, paragrafi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito: "RODO"), FOODCOM Spółka Akcyjna con sede legale a Varsavia (KRS 0000527828) (di seguito: "Società") La informa che:

1. **Chi è l'Amministratore dei Suoi dati personali?** L'Amministratore dei Suoi dati personali è la Società denominata FOODCOM Spółka Akcyjna con sede legale a Varsavia, Via K. Komeda 2/3, 02-517 Varsavia, telefono di contatto: +48 22 652 36 59;
2. **Perché la Società tratta i vostri dati personali?** La Società ha ottenuto e tratta i Suoi dati personali a seguito dell'instaurazione di un rapporto di lavoro o di un rapporto di collaborazione nell'ambito di un contratto di diritto civile.

3. **Quali sono le finalità del trattamento dei Suoi dati personali da parte della Società?**

Per quanto riguarda i dipendenti - i vostri dati personali saranno trattati solo per gli scopi necessari allo svolgimento delle loro mansioni e all'adempimento degli obblighi del loro datore di lavoro in conformità alle leggi polacche applicabili.

Per quanto riguarda i collaboratori - i vostri dati personali saranno trattati solo per le finalità necessarie all'esecuzione delle disposizioni dell'accordo di cooperazione, alla determinazione della fonte e della portata dei diritti e degli obblighi delle parti dell'accordo di cooperazione e all'adempimento da parte delle parti dell'accordo degli obblighi relativi a un corretto regolamento reciproco, compreso il regolamento dell'imposta sul reddito e dei contributi previdenziali/assicurativi di malattia in conformità alla legge polacca applicabile.

Inoltre, i vostri dati personali (compresa la vostra immagine) sono trattati per garantire la protezione della proprietà, la sicurezza, il controllo e il monitoraggio dell'accesso ai locali della Società.

4. **Quali sono le categorie di dati personali trattati dalla Società?** La Società tratta principalmente i dati personali da voi forniti in relazione al processo di assunzione della Società. Tali dati comprendono nome, cognome, nome dei genitori; sesso; età; indirizzo - codice postale, città, via, numero civico; numero PESEL o NIP; dati di contatto; numero di conto corrente bancario; numero di polizza assicurativa collettiva (se applicabile); informazioni sull'istruzione, sulle licenze professionali possedute o sull'appartenenza a un'associazione professionale; dichiarazioni aggiuntive richieste dalla normativa fiscale o previdenziale, altre informazioni ottenute nel corso del reclutamento, incluse nel contenuto del curriculum e/o delle lettere di presentazione, dati sui precedenti datori di lavoro, immagine.
5. **Qual è la base giuridica del trattamento dei vostri dati personali da parte della Società?** La base giuridica del trattamento dei vostri dati personali è l'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), del RODO; nel caso in cui l'interessato abbia dato il proprio

consenso al trattamento dei suoi dati, la base del trattamento è l'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del RODO. Per quanto riguarda i dati sensibili, la base del trattamento è l'articolo 9, paragrafo 2, lettera b), del RGDP, e nel caso in cui l'interessato abbia dato il proprio consenso al trattamento di tali dati, la base del trattamento è l'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), del RGDP.

6. Quali sono le categorie di destinatari a cui i vostri dati personali sono stati o saranno comunicati? I Suoi dati personali potranno essere ricevuti da

- soggetti che forniscono alla Società servizi di consulenza legale e servizi di contabilità e revisione contabile;
- Società informatica che si occupa del sistema ICT della Società;
- I Suoi consulenti diretti (consulenti legali, fiscali, previdenziali, di investimento, ecc.) ai quali la Società ha reso disponibili i dati su Sua espressa richiesta;
- compagnie di assicurazione (solo per persone con polizze assicurative individuali o collettive);
- società mediche che forniscono servizi di assistenza sanitaria ai dipendenti o al personale della Società (applicabile alle persone che ricevono tali cure);
- società che forniscono alla Società servizi/programmi di benefit per i dipendenti (applicabile solo alle persone che beneficiano di tali benefici/programmi);
- società e istituti di formazione/istruzione a cui i dati sono resi disponibili in relazione al rinvio della Società a formazioni, corsi, studi, ecc. organizzati da tali società o istituti;
- organi dell'Amministrazione fiscale nazionale, l'Istituto di previdenza sociale competente per territorio, la sezione del Fondo sanitario nazionale competente per territorio, le autorità di tutela legale;
- altre entità non menzionate sopra, secondo le regole stabilite dalla legge;
- gli appaltatori della Società - in relazione allo svolgimento delle vostre mansioni per la Società.

7. La Società trasferirà i vostri dati personali a un paese terzo (al di fuori del SEE) o a un'organizzazione internazionale? I vostri dati personali non saranno trasferiti a un paese terzo/organizzazione internazionale.

8. Per quanto tempo i vostri dati personali saranno conservati presso la Società?

I vostri dati personali saranno conservati per il periodo previsto dalla legge per i dati relativi alle risorse umane e alle retribuzioni e per un periodo non inferiore a quello previsto dalla legge per la conservazione della documentazione sulla base della quale vengono versati i contributi per l'imposta sul reddito, la previdenza sociale e l'assicurazione contro le malattie.

9. Quali diritti avete in relazione al trattamento dei vostri dati personali da parte della Società? In relazione al trattamento dei vostri dati personali da parte della Società, avete i seguenti diritti:

- Il diritto di accedere al contenuto dei vostri dati, ai sensi dell'articolo 15 del RODO,
- diritto di rettifica dei dati, ai sensi dell'articolo 16 del RODO,
- Il diritto alla cancellazione dei vostri dati, ai sensi dell'articolo 17 del RODO (tale diritto non deve essere in contrasto con gli atti giuridici in vigore in Polonia),
- Il diritto di limitare il trattamento dei Suoi dati, ai sensi dell'articolo 18 del RODO,

- il diritto di opporsi al trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 21 del RODO,
- il diritto alla portabilità dei dati, ai sensi dell'articolo 20 del RODO.

10. Se ritenete che il trattamento dei vostri dati personali violi le disposizioni del RODO, **avete anche il diritto di presentare un reclamo al Presidente dell'Ufficio per la protezione dei dati personali.**
11. **Dovete fornire alla Società i vostri dati personali?** Il conferimento dei dati personali necessari è un prerequisito per la conclusione di un contratto di lavoro o di un contratto di diritto civile. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia la conseguenza del mancato conferimento è l'impossibilità di stipulare un contratto di lavoro o un contratto di diritto civile.
12. **La Società prenderà decisioni automatizzate su di Lei o effettuerà una profilazione automatizzata (ad esempio, utilizzando algoritmi)?** La Società non effettua processi decisionali automatizzati e profilazione automatica dei dati personali. Il trattamento dei Suoi dati sarà effettuato sia manualmente che con l'utilizzo di un sistema informatico.
13. **L'Azienda dispone di procedure specifiche per i dati personali?** La Società ha implementato una politica di protezione dei dati personali in conformità con i requisiti del RODO.